

奇瑞集团采购服务平台

操作手册

(供应商投标)

项目号	
文档编号	
工程编号	
版本号	1.0

2024 年 08 月

1. 使用 CA 加密文价投标..... 3

1.使用 CA 加密文价投标

操作步骤：

第 1 步：供应商登录系统点击系统管理一级菜单再点击左侧 CA 绑定菜单栏进入 CA 绑定页面。如图所示



(图 1-1)

第 2 步：点击 CA 绑定按钮弹窗显示要绑定的 CA。如图所示



(图 1-2)

第 3 步：电脑打开浏览器访问地址：<https://ebdmychery.com/>，找到服务专区。如图所示



()

第 4 步：点击“工具下载”菜单，进入下载列表。如图所示



(图 1-3)

第 5 步：下载制作投标文件客户端和购买的对应的 CA 驱动

第 6 步：下载完成启动客户端软件，进入软件主界面。如图所示



(图 1-4)

第 7 步: 点击创建投标文件。如图所示



(图 1-5)

第 8 步: 选择下载好的文件, 点击创建按钮, 双击填写对应的价格



(图 1-6)

第 9 步：然后点击主 pdf 点击“上传文件”上传已经制作好的投标文件，首先点击“合并表单数据”其次在点击“签章”会跳转到签章页面如（图 1-9）所示，选择单页签章或者是多页签章完成之后点击右上角的“保存”按钮，再关闭弹窗返回原界面点击右上角的“确认完成”；然后在选择左侧的“附件”（没有附件的可以不上传但是也是需要点击右上角的“确认完成”）。如图所示



(图 1-7)



(图 1-8)



(图 1-9)



(图 1-10)

第 10 步: 进入条款关联页面点击上方的“开始关联”, 然后点击左侧的条款名称进行关联页码, 页码关联完之后点击上方的“停止关联”在点击右上角的“确认完成”



(图 1-11)

第 11 步: 最后生成投标文件设置文件的密码进行生成。如图所示

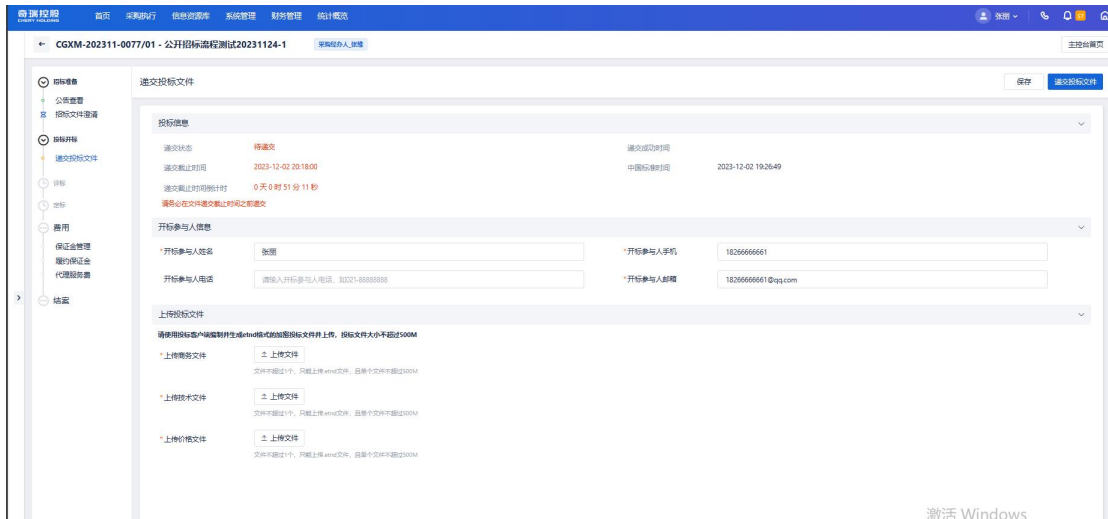


(图 1-12)



(图 1-13)

第 12 步：供应商进入项目工作台点击递交投标文件菜单进入递交投标文件页面。如图所示



(图 1-14)